

REGULAMIN
dotyczący monitoringu wizyjnego
zamontowanego w budynku przy ul. Zagórnej 10.

§1

Zapisy ogólne

I. Niniejszy Regulamin określa:

1. Cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w nieruchomości przy ul. Zagórnej 10.
2. Zasady zapisu obrazu.
3. Zasady udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego.

II. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Kościół Ewangelicznych Chrześcijan (KECH) – I Zbór w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ulicy Zagórnej 10.

§2

Cel monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w obrębie nieruchomości przy ul. Zagórnej 10 oraz ochronę osób i mienia użytkownikom lokali znajdujących się w budynku.
2. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego w nieruchomości przy ul. Zagórnej 10 jest uchwała Rady I Zboru KECH w Warszawie nr 12/7/2022 z dnia 25.05.2022 roku.

§3

Obszar i zasady monitoringu

1. Obszar nieruchomości przy ulicy Zagórnej 10 objęty monitoringiem wizyjnym obejmuje teren: w budynku, wokół budynku od ul. Zagórnej, podwórko: dziedziniec i patio oraz z tyłu budynku od strony ogrodu od ul. Czerniakowskiej 178A.
2. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego obejmują jedynie obraz zarejestrowany za pomocą kamer.
3. Monitoring wizyjny jest prowadzony całodobowo a okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego nie przekracza 3 (słownie: trzech) tygodni licząc od dnia nagrania.

§ 4

Zakres monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje kamery: wewnątrz budynku w holu głównym, na zewnątrz budynku od ul. Zagórnej 10, od strony ogrodu od ul. Czerniakowskiej 178A, od strony podwórka: dziedziniec i patio. Rejestratory zapisują obraz na dysku, monitory pozwalają na podgląd nagrań.
2. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane, uważane są za dane osobowe.
3. Nieruchomość objęta monitoringiem wizyjnym oznaczona będzie tablicami informującymi o zainstalowanym monitoringiem umieszczonymi na drzwiach wewnętrznych nieruchomości od frontu, na oknie zewnętrznym biura pastora, na drzwiach zewnętrznych od strony ogrodu. Tablica informacyjna wskazująca Kościół Ewangelicznych Chrześcijan I Zbór w Warszawie, jako administratora danych osobowych będzie umieszczona wewnątrz nieruchomości w gablocie informacyjnej w łączniku.
4. Odpowiedzialnym za system monitoringu tj. serwis i konserwację sprzętu jest:
 - a) KECH – I Zbór w Warszawie - Administrator Bezpieczeństwa Sieci
 - b) podmiot zewnętrzny – jeśli Kościół Ewangelicznych Chrześcijan I Zbór w Warszawie

reprezentowany przez Radę Zboru podpisał z tym podmiotem odpowiednią umowę na wyżej wymienione czynności.

5. Kopię nagrań z monitoringu sporządza Administrator Bezpieczeństwa Sieci, którym jest osoba wskazana przez Kościół Ewangelicznych Chrześcijan I Zbór w Warszawie. Dostęp do nagrań monitoringu wizyjnego na podstawie upoważnienia mają następujące osoby:

- a) członkowie Rady I Zboru Kościoła Ewangelicznych Chrześcijan w Warszawie lub osoba wskazana przez Radę Zboru jako Administrator Bezpieczeństwa Informacji
- b) pracownicy podmiotu zewnętrznego z którymi Rada I Zboru KECH zawarła stosowną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych i zobowiązała do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiednią ochronę danych osobowych.

§5

Udostępnienie nagrań

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności.

2. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.

3. W przypadku uzasadnionych wniosków osób fizycznych lub w/w organów tj. jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania.

4. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania należy złożyć do Rady I Zboru KECH w Warszawie w biurze pastora w terminie 7 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego.

5. Wniosek złożony po w/w terminie, nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie.

6. Wzór wniosku o zabezpieczenie nagrania z monitoringu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

7. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego obrazu.

§6

Zapisy końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.

2. Osoby mające wgląd do obrazu rzeczywistego lub nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.

3. Niniejszy regulamin został uchwalony przez Radę I Zboru KECH w Warszawie Uchwałą nr 12/7/2022 z dnia 25.05.2022 roku.

Załącznik nr 1
do „Regulaminu monitoringu wizyjnego zamontowanego w budynku przy ul. Zagórnej 10”

WNIOSEK O ZABEZPIECZENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO

Nazwa organu lub imię i nazwisko:

.....
.....
.....

Adres:

.....

Dane kontaktowe (numer telefonu, email):

telefon..... e-mail.....

Numer dowodu osobistego lub numer legitymacji służbowej:

.....

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

.....
.....
.....

Podstawa prawna, uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy